



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LEONARDO DA VINCI"
95030 Mascalucia (CT)- Via Regione Siciliana,12

Tel. 095/7275776 – Cod. mecc. CTIC8A300B -Cod. Fisc. 80011870872
www.vincimascalucia.edu.it E-Mail ctic8a300b@istruzione.it – ctic8a300b@pec.istruzione.it



PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-283

TITOLO DEL PROGETTO: "Imparare sempre (per essere buoni cittadini)"
CUP H63D19000210001

Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione(FdR) - Obiettivo specifico - 10.2. – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottoazione 10.2.2A - Competenze di base

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. DA VINCI"-MASCALUCIA
Prot. 0008161 del 27/05/2022
VI-1 (Uscita)

Albo Pretorio on-line
Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente
Al Fascicolo PON
Agli atti – Sede
All'Ass.Amm. Sig.ra Elvira Ruffino

Oggetto: Conferimento incarico Assistente Amministrativo relativo al progetto: **10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-283 "Imparare sempre (per essere buoni cittadini)"** - Titoli dei moduli progettuali: " Leggo, scrivo e parlo italiano" - " I read, write and speak english – "Sviluppiamo App" - "Cittadinanza Digitale" – "Educazione civica digitale" - Sig.ra Elvira Ruffino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture, aggiornato con l'entrata in vigore della legge di bilancio 2019;

VISTO il D.A. n. 7753 vigente dal 01-01-2019;

VISTO Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Candidatura n. 1021662 avviso pubblico N. 26502 del 06/08/2019. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione(FdR). Obiettivo specifico 10.2. "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2A – "Competenze di base";

VISTA la nota prot. n. AOODGEGID/28502 del 17/09/2020, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa istituzione Scolastica, identificato dal codice 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-283 dal titolo "Imparare sempre (per essere buoni cittadini)", per l'importo complessivo di € 25.410,00;

VISTA la nota autorizzativa di questa Istituzione Scolastica prot. n°AOODGEGID/28741 del 28/09/2020;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio del finanziamento autorizzato, adottato in data 13/04/2021 prot.n° 4297 del 14/04/2021 con delibera n. 151 del C.d.l. prot. n. 4341/02-01 del 14/04/2021, relativo alle modifiche al Programma Annuale e.f. 2021;

VISTE le Linee guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione del suddetto progetto;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-283, si rende necessario il supporto tecnico-amministrativo di un assistente amministrativo, necessario allo svolgimento delle attività, dalla fase istruttoria alla rendicontazione;

VISTO l'avviso per la selezione degli assistenti amministrativi e collaboratori scolastici prot. N. 6077/VI-1 del 21/04/2022;

CONSIDERATA la disponibilità dell' assistente amministrativo Sig. ra Elvira Ruffino;

CONFERISCE

alla Sig.ra Elvira Ruffino, in virtù della qualifica ricoperta, l'incarico di svolgere il supporto tecnico-amministrativo del seguente progetto:

Autorizzazione progetto	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
AODGEFID/28741 del 28/09/2020	10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-283	"Imparare sempre (per essere buoni cittadini)"	€ 25.410,00

Per lo svolgimento del predetto incarico, verrà riconosciuto un monte ore massimo di 15 ore eccedenti l'orario di servizio, per un importo orario lordo dipendente di euro 14,50 (corrispondenti ad euro 19,241 lordo Stato). L'importo complessivo attribuibile ammonta ad euro 288,61 lordo stato (omnicomprensivo delle ritenute a carico dipendente e a carico Stato, secondo le norme vigenti). Saranno liquidate le ore effettivamente svolte e documentate in apposito registro. Il compenso verrà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Le ore per l'incarico possono subire variazioni e/o essere parametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

Si precisa:

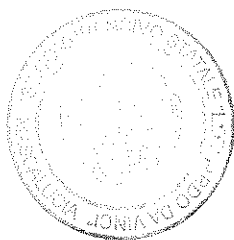
- ✓ che i corsi dovranno essere realizzati e chiusi entro il 30/09/2022.
- ✓ che i corsi saranno immediatamente sospesi qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto della soglia minima (fissata a 9 unità) per due incontri consecutivi.
- ✓ che per ogni ora di assenza il sistema automaticamente decurta dall'area gestionale l'importo di € 3,47 e pertanto il compenso può variare. Sarà, quindi, cura della scuola, con particolare riferimento al tutor d'aula, controllare la frequenza degli allievi al fine di diminuire al massimo le assenze dei corsisti.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.vincimascalucia.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Firma per accettazione

Sig. ra Elvira Ruffino

Elvira Ruffino



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Concetta Rita D'Amico

Concetta Rita D'Amico