



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSEP)

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LEONARDO DA VINCI" MASCALUCIA
95030 Mascalucia (CT) - Via Regione Siciliana, 12

Tel. 095/7275776 - FAX 095/7275763 Cod. mecc. CTIC8A300B - Cod. Fisc. 80011870872

WEB-www.vincimascalucia.gov.it E-Mail ctic8a300b@istruzione.it - ctic8a300b@pec.istruzione.it



PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-69
TITOLO DEL PROGETTO: Crescere a scuola 2

P.O.N.-2014/2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con il FSE
Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo
delle capacità di docenti, formatori e staff.
Azione 10.2.2A - "Competenze di base"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. DA VINCI"-MASCALUCIA
Prot. 0009294 del 05/12/2019
06-01 (Uscita)

Albo Pretorio on-line
Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente
Al Fascicolo PON
Agli atti - Sede
AI DSGA

Oggetto: **Conferimento incarico DSGA** Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico N. 4396
del 09/03/2018 "Competenze di base". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo
specifico - 10.2. - "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto
dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff" - Autorizzazione nota MIUR del
21/06/2019 n. 20678 e nota prot.n° AOODGEFID/22750 del 01/07/2019 - Codice identificativo
progetto: **10.2.2A-FSEPON-SI-2019- 69** -TITOLO DEL PROGETTO: "**Crescere a scuola 2**" - Titoli dei
moduli progettuali: " Meno rifiuti e più riciclo" di 60 ore - "Yes, we can!" di 60 ore -
"L'inventastorie" di 60 ore - "Competenze matematiche in...sviluppo" di 60 ore - "Hola amigos!"
di 30 ore. **CUP H68H18000790007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro
alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e
forniture, aggiornato con l'entrata in vigore della legge di bilancio 2019;

VISTO il D.A. n. 7753 vigente dal 01-01-2019;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Candidatura n. 1017475 avviso pubblico N. 4396 del 09/03/2018 "Competenze di base"- 2°
edizione. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2. "Miglioramento
delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti,
formatori e staff"** - Azione 10.2.2A - "**Competenze di base**";

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/20678 del 21/06/2019, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione
all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa istituzione Scolastica,
identificato dal codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-69 dal titolo "**Crescere a scuola 2**", per l'importo
complessivo di € 44.905,20;

VISTA la nota autorizzativa di questa Istituzione Scolastica prot. n° AOODGEFID/22750 del 01/07/2019;

VISTA la delibera, di adesione al P.O.N 2014/2020 del Collegio dei Docenti del 21/04/2017, verb. N°7;

VISTA la propria determina di assunzione al bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data
09/10/2019 prot.n° 7712 del 09/10/2019, relativa alle modifiche al Programma Annuale e.f. 2019;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTE le Linee guida N. 3, di attuazione del D.Lgs.18 aprile 2016,N. 50, **aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/04 /2017** con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
RILEVATA la necessità di affidare l'attività di Gestione amministrativa nell'ambito del suddetto progetto;
RITENUTO che la figura del D.S.G.A. possa attendere a tale funzione

CONFERISCE

al DSGA dott.ssa Santina Di Bella, in virtù della qualifica direttiva ricoperta, l'incarico di svolgere la gestione amministrativo- contabile del seguente progetto:

Autorizzazione progetto	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato
AODGEFID/22750 del 01/07/2019	10.2.2-FSEPON-SI-2019-69	Crescere a scuola 2	€ 44.905,20

Per lo svolgimento del predetto incarico, verrà riconosciuto un monte ore massimo di 80 ore eccedenti l'orario di servizio, per un importo orario lordo dipendente di euro 18,50 (corrispondenti ad euro 24,549 lordo Stato). L'importo complessivo attribuibile ammonta ad euro 1.963,92 lordo stato (omnicomprensivo delle ritenute a carico dipendente e a carico Stato, secondo le norme vigenti). Saranno liquidate le ore effettivamente svolte e documentate in apposito registro. Il compenso verrà corrisposto a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Le ore per l'incarico possono subire variazioni e/o essere parametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

Si precisa:

- ✓ che i corsi dovranno essere realizzati e chiusi entro il 30/09/2021.
- ✓ che i corsi saranno immediatamente sospesi qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto della soglia minima (fissata a 9 unità) per due incontri consecutivi.
- ✓ che per ogni ora di assenza il sistema automaticamente decurta dall'area gestionale l'importo di € 3,47 e pertanto il compenso può variare. Sarà, quindi, cura della scuola, con particolare riferimento al tutor d'aula, controllare la frequenza degli allievi al fine di diminuire al massimo le assenze dei corsisti.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.vincimascalucia.gov.it (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Firma per accettazione

Dott.ssa Santina Di Bella




Il Dirigente Scolastico

Prof. Ssa Lucia Roccaro

(Documento firmato digitalmente)

Al Dirigente Scolastico
Dell'I.C.S. "Leonardo da Vinci"
95030 Mascalucia (CT)

Il/la sottoscritto/a DI BELLA SANTINA - ALZUINA
in qualità di DSGA

CHIEDE

alla S.V. l'autorizzazione ad assumere incarico di DIREZIONE AMMINISTRATIVA
per n° ore 80 nel progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-68 "Crescenti A Scuola 2"

Il sottoscritto svolgerà il predetto servizio fuori dall'orario di servizio.

Mascalucia (CT) 05-12-2018

Firma

[Firma]

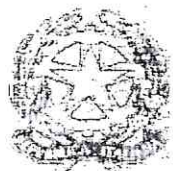


FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Unità IV



I.C.S. LEONARDO DA VINCI
95030 MASCALUCIA (CT)

Via Regione Siciliana, 12

TEL. 095/7275776 FAX 095/7275763

Cod. Mecc. CTIC8A300B - Cod. Fisc. 80011870872

www.vincimascalucia.gov.it mail: ctic8a300b@istruzione.it ctic8a300b@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la richiesta del Prof./Sign. DI BELLA SANTINA - ALZUINA

ad assumere l'incarico DI DIREZIONE AMMINISTRATIVA al PON: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-68

AUTORIZZA

il Prof./Sign. DI BELLA SANTINA - ALZUINA ad assumere il predetto

incarico per l'anno scolastico 2018 / 2019 e fuori dall'orario di servizio

Mascalucia (CT) 05-12-18



Il Dirigente Scolastico

[Firma]