

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "L. DA VINCI"-MASCALUCIA
Prot. 0009201 del 07/07/2023
VI-1 (Uscita)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LEONARDO DA VINCI"

95030 - Mascalucia (CT)- Via Regione Siciliana,12

Tel. 095/7275776 - Cod. mecc. CTIC8A300B -Cod. Fisc. 80011870872

www.vincimascalucia.edu.it E-Mail ctic8a300b@istruzione.it – ctic8a300b@pec.istruzione.it

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi".*

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO

IL PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-16277

Titolo del Progetto "INNOVATION SCHOOL"

C.U.P. H64D22004450006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione di:

ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO PROJECT MANAGEMENT:

-N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - H 30 ciascuno per un importo orario lordo stato di € 19,24 per un totale ciascuno di € 577,20 lordo stato (euro cinquecentosettantasette/20 lordo stato), importo inteso al lordo di ogni altro onere(omnicomprensivo).

Le principali attività sono:

- Collaborare con il Dirigente e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall'inventario delle risorse disponibili;
- Collaborare con il Dirigente nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo) e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;
- Collaborare per le verifiche sul rispetto del principio del "non arrecare danno significativo" ("Do No Significant Harm" - DNSH);
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Collaborare nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati.

ATTIVITÀ DI CONSULENTE PEDAGOGICO:

N. 2 DOCENTI CONSULENTI PEDAGOGICI E FACILITATORI VERSO UN EFFICACE UTILIZZO DI BENI ACQUISTATI - H 30 ciascuno per un importo orario lordo stato di € 23,22 per un totale ciascuno di € 696,60 lordo stato (euro seicentonovantasei/60 lordo stato), importo inteso al lordo di ogni altro onere(omnicomprensivo).

Questo ruolo sarà assegnato a due docenti appartenenti ai due differenti ordini scuola (primaria e secondaria di 1^a grado).

Le principali attività sono:

- Supportare le attività del Progettista / Membri del team di progettazione esecutiva garantendo momenti di consulenza pedagogica
- Partecipare a tutte le attività successive all'acquisto dei beni individuati, ed in particolare nel coinvolgimento del corpo docenti con momenti di informazione e formazione
- Supportare le attività di progettazione didattica e del setting d'aula
- Fornire momenti di consulenza pedagogica finalizzata all'attivazione di metodologie didattiche innovative e basate sull'utilizzo efficace delle tecnologie acquisite
- Supportare l'organizzazione di momenti di informazione riguardo le suddette metodologie didattiche.

ATTIVITÀ DI FACILITATORE ALL' ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI:

N. 4 COLLABORATORI SCOLASTICI - H 30 ciascuno per un importo orario lordo stato di € 16,59 per un totale ciascuno di € 497,63 lordo stato (euro quattrocentonovantasette/67 lordo stato), importo inteso al lordo di ogni altro onere(omnicomprensivo).

Le principali attività sono:

- Supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti

- Facilitare gli allestimenti effettuati in orario extra-scolastico per necessità di progetto
- Fornire supporto all'effettuazione delle verifiche e dei collaudi.

ATTIVITA' DI COLLAUDATORE:

N. 1 DOCENTE COLLAUDATORE - H 35 per un importo orario lordo stato di € 23,22 per un totale di € 812,70 lordo stato (euro ottocentododici/70 lordo stato), importo inteso al lordo di ogni altro onere(omnicomprensivo).

Le principali attività sono:

- Effettuare il collaudo tecnico delle attrezzature acquistate con il progetto (l'attività è specifica e non è compatibile con lo svolgimento di altre funzioni o incarichi all'interno dello stesso progetto)
- Supportare le attività di collaudo amministrativo (verifica della conformità all'ordine, inventario dei beni, ecc.).

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - siano in possesso del requisito della particolare capacità di utilizzo degli strumenti informatici.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
3. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
4. NON ESSERE IN SERVIZIO PRESSO CODESTO ISTITUTO PER L'A.S. 2023/2024.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesto il possesso di competenze informatiche e i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei punteggi scaturiti dai titoli culturali e professionali accademici e di studio dichiarati, così come elencati nella seguente tabella:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI		
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Punti	PUNTEGGIO max
<i>Titoli di studio</i>		Max 12 punti
•Diploma di scuola media	• 2	
•Diploma di scuola secondaria di secondo grado	• 3	
•Diploma di Laurea triennale	• 6	
•Diploma di Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento	• 12	
Altri titoli ed esperienze professionali (Da valutare alla luce del curriculum vitae):		Max 42 punti

• Seconda posizione economica(ATA)	4	4
• Beneficiario art. 7(ATA)	4	4
• Attività svolta in progetti PON-POR-FDRPOC-FESR	2 punti per progetto	10
• Certificazioni informatiche	3 punti per certificazione	9
• Esperienza in progetti attinenti all'ambito professionale del presente avviso(DOCENTI)	2 punti per esperienza	8
• Anzianità di servizio nell'Istituto	1 punto per anno	15

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di due anni a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO PROJECT MANAGEMENT:**

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - H 30 per un importo orario lordo stato di € 19,24 per un totale di € 577,20 lordo stato (euro cinquecentosettantasette/20 lordo stato), importo inteso al lordo di ogni altro onere(omnicomprensivo).

ATTIVITÀ DI CONSULENTE PEDAGOGICO:

DOCENTE CONSULENTE PEDAGOGICO E FACILITATORE VERSO UN EFFICACE UTILIZZO DI BENI ACQUISTATI - H 30 per un importo orario lordo stato di € 23,22 per un totale di € 696,60 lordo stato (euro seicentonovantasei/60 lordo stato), importo inteso al lordo di ogni altro onere(omnicomprensivo).

ATTIVITÀ DI FACILITATORE ALL' ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI:

COLLABORATORE SCOLASTICO - H 30 per un importo orario lordo stato di € 16,59 per un totale di € 497,63 lordo stato (euro quattrocentonovantasette/67 lordo stato), importo inteso al lordo di ogni altro onere(omnicomprensivo).

ATTIVITA' DI COLLAUDATORE:

DOCENTE COLLAUDATORE - H 35 per un importo orario lordo stato di € 23,22 per un totale di € 812,70 lordo stato (euro ottocentododici/70 lordo stato), importo inteso al lordo di ogni altro onere(omnicomprensivo).

Il corrispettivo verrà erogato a conclusione delle attività del Progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del 14/07/2023, a mezzo PEO: ctic8a300b@istruzione.it**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base **dell'Allegato "A"**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - **il curriculum vitae del candidato sottoscritto, evidenziando le parti per le quali si richiede attribuzione di relativo punteggio (non verrà preso in considerazione un formato differente di curriculum),** attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - **Allegato B: Scheda di autodichiarazione di titoli e punteggi.**

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C.S. "L. Da Vinci", con sede in Mascalucia Via Regione Siciliana n. 12, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC : ctic8a300b@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C.S. "L. Da Vinci" è stato individuato, con contratto di prestazione di servizi prot. n. 5988 del 03/05/2023, nell'Ing. Renato Narcisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: netsense@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Concetta Rita D'Amico, in qualità di D.S., e-mail istituzionale ctic8a300b@istruzione.it, tel. 095/7275776.
- 2.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, all'Amministrazione Trasparente e al sito istituzionale sezione PNRR.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Dirigente Scolastico

Dott.ssa Concetta Rita D'Amico

Documento informatico sottoscritto con firma digitale

ai sensi del D. Lgs N. 82/2005 e ss.mm.ii.

Si allega al presente Avviso pubblico:

- **All. A: Schema di Domanda di partecipazione**
- **All.B: Scheda di autodichiarazione titoli e punteggi**

ALLEGATO A MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next generation EU– “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”*

ALLEGATO “A”

Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto il

Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16277

Titolo del Progetto “INNOVATION SCHOOL”

C.U.P. H64D22004450006

Il/la sottoscritto/a _____

nato/aa _____ il _____ residente

a _____ Provincia di

_____ Via/Piazza _____ n.

_____ Codice Fiscale _____,

in qualità di :

- ☐ **DOCENTE**
- ☐ **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**
- ☐ **COLLABORATORE SCOLASTICO**

aspirante all’ incarico di :

- ☐ **SUPPORTO PROJECT MANAGEMENT**
- ☐ **CONSULENTE PEDAGOGICO**

- ☐ **FACILITATORE ALL' ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI**
- ☐ **COLLAUDATORE**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 11 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;



- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- **Si allega alla presente curriculum vitae formato europeo sottoscritto, evidenziando le parti per le quali si richiede attribuzione di relativo punteggio (non verrà preso in considerazione un formato differente di curriculum), contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, l'Allegato B, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

Luogo e data

Firma del Partecipante

ALLEGATO B

SCHEMA DI AUTODICHIARAZIONE DI TITOLI E PUNTEGGI

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next generation EU– “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

ALLEGATO “B”

Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto il

Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16277

Titolo del Progetto “INNOVATION SCHOOL”

C.U.P. H64D22004450006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____ residente a _____
Provincia di _____ Via/Piazza _____ n.
_____ Codice Fiscale _____,

in qualità di :

- ☐ DOCENTE
- ☐ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
- ☐ COLLABORATORE SCOLASTICO

aspirante all’ incarico di :

- ☐ SUPPORTO PROJECT MANAGEMENT
- ☐ CONSULENTE PEDAGOGICO
- ☐ FACILITATORE ALL’ ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI
- ☐ COLLAUDATORE

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI PREVISTI DALL'AVVISO:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI				
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Punti	PUNTEGGI O max	PUNTEGGI AUTODICHIARATI	VALUTATI DALLA COMMISSIONE
Titoli di studio		Max 12 punti		
• <i>Diploma di scuola media</i>	• 2			
• <i>Diploma di scuola secondaria di secondo grado</i>	• 3			
• <i>Diploma di Laurea triennale</i>	• 6			
• <i>Diploma di Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento</i>	• 12			
Altri titoli ed esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae):		Max 42 punti		
• <i>Seconda posizione economica(ATA)</i>	4	4		
• <i>Beneficiario art. 7(ATA)</i>	4	4		



Attività svolta in progetti PON-POR-FDRPOC-FESR	2 punti per progetto	10		
Certificazioni informatiche	3 punti per certificazione	9		
Esperienza in progetti attinenti all'ambito professionale del presente avviso(DOCENTI)	2 punti per esperienza	8		
Anzianità di servizio nell'Istituto	1 punto per anno	15		

Lo stesso titolo non può essere valutato più volte.

Luogo e data

Firma del Partecipante

