

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"LEONARDO DA VINCI"**
95030 MASCALUCIA (CT) - Via Regione Siciliana, 12
TEL. 095/7275776
Cod. mecc. CTIC8A300B– cod. fisc. 80011870872
www.vincimascalucia.edu.it
E-Mail ctic8a300b@istruzione.it - ctic8a300b@pec.istruzione.it



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4:

ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

**ALL'ALBO ONLINE
AL SITO WEB, SEZIONE PNRR
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AI DOCENTI INTERNI**

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI PER IL RUOLO DI TUTOR/ESPERTO/COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ NEI PERCORSI AFFERENTI AL PROGETTO PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 1.4: INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA. INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 2 FEBBRAIO 2024, N. 19). **RIAPERTURA TERMINI**

CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P-49854
Titolo "APPRENDERE INSIEME CON COMPETENZA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l’articolo 21;
- la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”;
- la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;
- la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;
- il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
 - il decreto-legge 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante “Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali” e, in particolare, l’articolo 10, comma 4, che prevede la possibilità di utilizzare le "opzioni di costo semplificate" previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021;
- il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge

29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle Infiltrazioni mafiose”;

- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;
- il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri";
- la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”;
- il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l’attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune”;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n.74, recante “Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche”;
- il decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, convertito, con modificazioni, dalla legge 1 novembre 2023, n. 159, recante “Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale” e, in particolare, l’articolo 11;
- la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-026”;
- il decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, recante “Ulteriori disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;
- il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE,Euratom)n.966/2012;
- il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l’articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;
- il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento(UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021

che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

- il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1–Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università; la revisione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvata dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027"(COM(2020) 758 final del 24 novembre 2020);
- la comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Un'Unione dell'uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030" (COM(2021) 101final del 3 marzo 2021);
- la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
- il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti a milestone e target;
- il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;
- il decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;
- il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante "Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità";
- il decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa

e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

- il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;
- la circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR”;
- le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, regolarità della spesa e il conseguimento dei target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze –Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;
- la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) –articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;
- la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”;
- la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;
- la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli

investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

- la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)–Monitoraggio delle misure PNRR”;
- la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;
- la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;
- la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)”;
- la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;
- la circolare del 2 gennaio 2023, n. 1, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui al decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123. Precisazioni relative anche al controllo degli atti di gestione delle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”;
- la circolare del 13 marzo 2023, n. 10, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Interventi PNRR. Ulteriori indicazioni operative per il controllo preventivo e il controllo dei rendiconti delle Contabilità Speciali PNRR aperte presso la Tesoreria dello Stato”;
- la circolare del 22 marzo 2023, n. 11, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Registro Integrato dei Controlli PNRR-Sezione controlli milestone e target”;
- la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;
- la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;
- la circolare dell’8 agosto 2023, n. 26, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Rendicontazione Milestone/Target (M&T) connessi alla quarta “Richiesta di pagamento” alla C.E.”;
- la circolare del 15 settembre 2023, n. 27, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori. Adozione dell’Appendice tematica Rilevazione delle titolarità effettive ex art. 22 par. 2 lett. d) Reg. (UE) 2021/241 e comunicazione alla UIF di operazioni sospette da parte della Pubblica amministrazione ex art. 10, d.lgs. 231/2007”;
- la circolare del 1 dicembre 2023, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze

- Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Rendicontazione Milestone/Target (M&T) connessi alla quinta “Richiesta di pagamento” alla C.E.”;
- la circolare del 2 dicembre 2023, n. 35, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Strategia generale antifrode per l’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza-versione 2.0”;
- la circolare del 18 gennaio 2024, n. 2, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Monitoraggio delle misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e della Politica di coesione per il periodo di programmazione 2021- 2027. Protocollo Unico di Colloquio, versione 2.0”;
- la circolare del 28 marzo 2024, n. 13, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori. Adozione delle Appendici tematiche: - La prevenzione e il controllo del conflitto di interessi ex art. 22 Reg. (UE) 2021/241; La duplicazione dei finanziamenti ex art. 22 par. 2 lett. c) Reg. (UE) 2021/241;
- le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito relative agli "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

CONSIDERATO CHE:

- l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;
- per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato altresì adottato il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 2 febbraio 2022, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l’attuazione delle “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”; con la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito;

CONSIDERATE le delibere degli OO.CC. di adesione al progetto PNRR D.M. 19/2024 Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica, ed integrazione al PTOF;

CONSIDERATO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto per il triennio 2022/2025;

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 21 del 06/02/2025 di approvazione

del programma annuale dell'esercizio finanziario 2025;

CONSIDERATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 16189 del 05/11/2024;

VISTO il **PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P-49854 -Titolo “APPRENDERE INSIEME CON COMPETENZA” C.U.P. H64D21000510006** presentato da questa Istituzione scolastica;

PRESO ATTO del finanziamento erogato in favore dell'istituzione scolastica di 88.002,79 €;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 0141804 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO che il RUP è la Dott.ssa Concetta Rita D'Amico come da decreto del 24/02/2025 prot. n. 3247 ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, nonché dell'art. 15 del Codice degli Appalti D.Lgs. 36/2023, l'allegato I.2, che definiscono ruolo e compiti del Responsabile del Progetto e del nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 che all'art. 15 stabilisce compiti e ruolo del RUP individuato come Responsabile Unico del Progetto;

VISTA l'autorizzazione a svolgere l'Incarico aggiuntivo nell'ambito dell'attuazione dei progetti PNRR per il Coordinamento generale del progetto e Direzione dei percorsi formativi prot. n. 19815 del 27/12/2024;

CONSIDERATO l'incarico assunto dal Dirigente Scolastico per il Coordinamento generale del progetto prot. n. 3331 del 25/02/2025;

VISTO il decreto di avvio delle procedure di selezione del personale prot. n.3983 del 10/03/2025;

**TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO,
CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO,
EMANA**

Il seguente **AVVISO INTERNO per la selezione e il reclutamento di docenti esperti, tutor e componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica** per la realizzazione dei seguenti percorsi PNRR Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (*D.M. 2 febbraio 2024, n. 19*):

TIPOLOGIA DI PERCORSO	NUMERO EDIZIONI E ORE CADAUNA	PERSONALE DA RECLUTARE	COSTO ORARIO
Percorsi di mentoring e orientamento	45 EDIZIONI - 15 ORE	MAX 45 ESPERTI	42,00 EURO LORDO STATO
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	9 EDIZIONI - 20 ORE	MAX 9 ESPERTI	79,00 EURO LORDO STATO
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	6 EDIZIONI - 24 ORE	MAX 6 ESPERTI	79,00 EURO LORDO STATO
		MAX 6 TUTOR	34,00 EURO LORDO

			STATO
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	3 EDIZIONI - 6 ORE	MAX 3 ESPERTI	79,00 EURO LORDO STATO

Costituzione del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica:**

Team per la prevenzione della dispersione scolastica	NUMERO ORE TOTALI	PERSONALE DA RECLUTARE	COSTO ORARIO
	440 ORE	MAX 11 TUTOR	34,00 EURO LORDO STATO

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperti, tutor, componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, necessari per lo svolgimento del progetto PNRR sopra richiamato, in possesso di titoli pertinenti alla tematica e alla tipologia di modulo prescelto e in possesso di competenze digitali.**

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO	
N. 45 EDIZIONI	
Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.	
Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.	
Destinatari	1 alunno per edizione
Durata	15 ore
Professionalità	MAX N. 45 ESPERTI in possesso di titoli pertinenti e competenze specifiche adeguate all'attività ed eventuali esperienze laboratoriali di mentoring
UCS	42,00 EURO LS ESPERTO

PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO
N. 9 EDIZIONI

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi che conseguono l'attestato.

Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze,

Destinatari	5 ALUNNI per edizione
Durata	20 ore
Professionalità	MAX N. 3 ESPERTI in possesso di titoli pertinenti e competenze specifiche nelle discipline linguistiche adeguate all'attività MAX N. 3 ESPERTI in possesso di titoli pertinenti e competenze specifiche nelle discipline SCIENTIFICHE adeguate all'attività MAX N. 3 ESPERTI in possesso di titoli pertinenti e competenze specifiche nelle discipline linguistiche (INGLESE) adeguate all'attività
UCS	79,00 EURO LS ESPERTO

PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI

N. 6 EDIZIONI

Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di destinatari che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ed in particolare avranno ad oggetto attività artistico-espressive e coreutiche.

Destinatari	9 per edizione
Durata	24 ore
Professionalità	MAX N. 6 ESPERTI in possesso di titoli pertinenti e competenze specifiche nelle discipline artistico-espressive e coreutiche adeguate all'attività. MAX N. 6 TUTOR
UCS	79 EURO LS ESPERTO – 34 EURO LS TUTOR

PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

N. 3 EDIZIONI

Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari che conseguono l'attestato.

Destinatari	3 genitori/familiari per edizione
Durata	6 ore
Professionalità	Max N. 3 ESPERTI in possesso di titoli pertinenti e competenze specifiche adeguate all'attività
UCS	79,00 EURO LS ESPERTO

TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Attività di ricerca e progettazione per la prevenzione della dispersione scolastica, svolta dal gruppo di lavoro, denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti tutor esperti interni e/o esterni. Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Professionalità	Max N. 11 TUTOR (MAX 40 ORE CADAUNO)
UCS	34,00 EURO LS

COMPITI DELLE FIGURE SELEZIONATE IMPEGNATE NELLE ATTIVITÀ

L'ESPERTO DEVE:

1. Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura.
2. Modulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti.
3. Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.
4. Elaborare un progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, obiettivi da raggiungere, strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico.
5. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi di studio da fare svolgere ai corsisti, eventualmente da pubblicare sulla piattaforma FUTURA e comunque rendere disponibili in apposita area sul sito di Istituto.
7. Controllare l'avanzamento dei percorsi.
8. Alimentare la piattaforma di avanzamento.
9. Portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti.
11. Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor qualora previsto.
12. Condividere i risultati raggiunti periodicamente con il TEAM e ove richiesto con il Dirigente Scolastico.
13. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
14. Rispettare l'informativa sulla privacy.
15. Rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIM.
16. Redigere una relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.
17. Compilare e firmare il registro delle attività (TIMESHEET).

IL TUTOR DEVE:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere.

5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato, dunque partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano.
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
8. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta (a titolo esemplificativo): inserire i dati relativi alla gestione del percorso registrare le anagrafiche inserire la programmazione giornaliera delle attività concordare l'orario con gli esperti provvedere alla gestione della classe descrivere e documentare i prodotti dell'intervento inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.
9. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
10. Svolgere ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
11. Compilare e firmare il registro delle attività (TIMESHEET).

COMPONENTI DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA DEVONO:

1. Rilevare i fabbisogni dei destinatari.
2. Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata.
3. Programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie.
4. Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura.
5. Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto.
6. Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo.
7. Individuare le aree tematiche dei percorsi.
8. Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore.
9. Caricare le edizioni in piattaforma didattica.
10. Caricare la documentazione in piattaforma di gestione.
11. Controllare l'avanzamento dei percorsi.
12. Alimentare la piattaforma di avanzamento.
13. Caricare gli indicatori periodici.
14. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
15. Svolgere ogni altra attività di competenza richiesta dalla piattaforma gestionale.
16. Compilare e firmare il registro delle attività (TIMESHEET).

La candidatura a componente del TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA NON È INCOMPATIBILE con il ruolo di esperto o tutor dei moduli.

In fase di candidatura per il suddetto incarico sarà data priorità all'istanza presentata da docente facente parte a titolo non oneroso del Gruppo di progettazione designato dal Collegio Docenti in fase di presentazione del Progetto.

Articolo 2 - Destinatari

Nell'ambito del presente avviso possono concorrere alla procedura di selezione per il conferimento

dell'incarico di ESPERTO/TUTOR/TUTOR COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA tutti i docenti a TEMPO INDETERMINATO in servizio presso l' I.C. "LEONARDO DA VINCI" di Mascalucia in possesso di titoli pertinenti alla tematica e alla tipologia di modulo prescelto e in possesso di competenze digitali.

Nella procedura di selezione dell'**esperto per i moduli di lingua straniera sarà attribuita priorità assoluta ai docenti "madre lingua"**, vale a dire a cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:

a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Il personale esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

In assenza di candidature rispondenti ai criteri e ai titoli sopra indicati, l'istituzione scolastica farà ricorso a candidati esperti "non madre lingua" che siano, obbligatoriamente, in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta .

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto si farà riferimento alla seguente tabella di valutazione. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* e dei titoli accademici e di studio presentati.

Valutazione Titoli		PUNTEGGIO MASSIMO
Titoli Di Studio (Inserire il <u>SOLO titolo PIU'</u> <u>VANTAGGIOSO</u> rispetto ai requisiti richiesti) MAX 10 PUNTI	Laurea vecchio ordinamento o Magistrale o Specialistica (Voto fino a 100, 4 punti - Voto da 101 a 105, 6 punti - Voto da 106 a 110, 8 punti - Lode 2 punti).	10
	Laurea Triennale (Voto fino a 100, 2 punti - Voto da 101 a 105, 3 punti - Voto da 106 a 110, 4 punti - Lode 2 punti)	6
	Diploma di scuola superiore (Voto da 36 a 42, se espresso in sessantesimi, o da 60 a 70, se espresso in centesimi, 2 punti - Voto da 43 a 54, se espresso in sessantesimi, o da 71 a 89, se espresso in centesimi, 4 punti - Voto da 55 a 60, se espresso in sessantesimi, o da 90 a 100, se espresso in centesimi, 6 punti).	6
Titoli Culturali MAX 20 PUNTI	Master universitario con certificazione finale di durata almeno annuale e/o Diploma di specializzazione e/o Corso di perfezionamento di durata almeno annuale attinente al modulo formativo	6

	(punti 2-max 3 titoli)	
	Seconda Laurea (punti 3)	3
	Dottorato di ricerca (punti 3)	3
	Certificazione Informatica di livello pari o superiore all'ECDL. -ECDL start 2 Punti - ECDL full 3 punti - ECDL advanced 4 punti - ECDL specialized 5 punti	5
	Certificazione Linguistica – -Livello A1-A2, punti 1 - Livello B1-B2, punti 2 - Livello C1-C2, punti 3	3
Formazione e Aggiornamento MAX 15 PUNTI	Corso di Formazione e/o aggiornamento specifico attinente al modulo formativo di cui al bando di selezione. (uguale o maggiore di 25 h, punti 2 - minore di 25 h, punti 1) Max 4 titoli valutabili.	8
	Corso di formazione nell'ambito del PNSD (3 punti)	3
	Partecipazione, nell'ultimo triennio a seminari/webinar/ conferenze attinenti al modulo formativo di cui al bando di selezione (punti 1 - max 4 titoli)	4
TITOLI DI STUDIO, CULTURALI, DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO TOTALE		45
	Esperienza di esperto e/o tutor/figura aggiuntiva in progetti PON-POR –PNRR- (punti 4- max 4 esperienze)	16
	Esperienza di docenza in progetti attinenti al modulo formativo di cui al bando di selezione (punti 3-max 5 esperienze)	15
	Pubblicazione di articoli su riviste e/o giornali attinenti il modulo formativo di cui al bando di selezione.(1 punto - max 4 pubblicazioni).	4
	Componente del Gruppo di progettazione a	

	titolo non oneroso del progetto (segnare con una crocetta solo in caso di candidatura come tutor componente del TEAM PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA)	
TITOLI PROFESSIONALI E DI SERVIZIO	TOTALE	35
	TOTALE	80

Articolo 5 – Durata dell’incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dal conferimento dell'incarico sino alla fine delle attività progettuali secondo le indicazioni ministeriali, entro **15 settembre 2025**.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 42,00 per il ruolo di esperto dei percorsi di mentoring e orientamento, in € 79,00 orario per il ruolo di esperto e in € 34,00 orario per il ruolo di tutor, inteso quale importo lordo stato in riferimento al personale interno. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet / sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'attività svolta dovrà essere conteggiata e verificata attraverso puntuale e tempestiva pianificazione e registrazione delle lezioni su apposita piattaforma ed erogata in orario non coincidente con gli impegni di servizio. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del *budget* assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Tutti gli interessati a ricoprire l’incarico sopra indicato produrranno apposita candidatura sul modulo in allegato (Allegato A), corredata da:

- **Curriculum Vitae in formato Europeo, debitamente firmato, evidenziando le parti per le quali si richiede attribuzione di relativo punteggio (non verrà preso in considerazione un formato differente di curriculum)**
- **Curriculum Vitae in formato Europeo, debitamente firmato (senza dati sensibili)**

- per la pubblicazione su Amministrazione Trasparente)
- Scheda autodichiarazione dei titoli e punteggi (Allegato B)
- Proposta progettuale (Allegato C) solamente per il ruolo di ESPERTO
- Allegato D - Dichiarazione insussistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione
- Fotocopia debitamente firmata di valido documento di riconoscimento

L'assenza di quanto sopra elencato renderà inammissibile la candidatura.

La domanda (Allegato A), debitamente firmata e comprensiva degli allegati e dei documenti sopra elencati, dovrà pervenire **entro il giorno 31 MARZO 2025** e sarà inoltrata esclusivamente tramite la casella di posta elettronica ctic8a300b@istruzione.it con oggetto "Candidatura ESPERTO/TUTOR/ COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - PROGETTO PNRR DM 19/2024 **"APPRENDERE INSIEME CON COMPETENZA"**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della e-mail.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

L'esame delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione giudicatrice nominata all'uopo con decreto del Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate e dichiarate dal candidato nell'Allegato B e alla pertinenza e concretezza della Proposta progettuale (Allegato C), solamente per il ruolo di esperto. La compilazione della tabella prevede l'auto-dichiarazione dei punteggi, che saranno verificati dalla Commissione tramite la corrispondenza con quanto dichiarato dai candidati nel *Curriculum Vitae*. L'istituzione scolastica si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro 7 giorni dalla scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione.

Avverso le predette graduatorie è ammesso reclamo al Dirigente scolastico **entro 5 giorni** dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine **le graduatorie diventano definitive** con decreto del DS di pubblicazione della graduatoria definitiva e potranno essere impugnate soltanto con ricorso al TAR o, in alternativa, al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà conferito al candidato più giovane.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.lgs. 165/2001. Al candidato collocato in posizione utile in graduatoria verrà conferito incarico aggiuntivo tramite apposita lettera di incarico.

Il candidato potrà presentare istanza di partecipazione per ogni singolo percorso di interesse .
Il dirigente scolastico si riserva la possibilità di risolvere il contratto qualora l'intervento dell'esperto e del tutor finalità esplicitate nel presente Avviso.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "LEONARDO DA VINCI" di Mascalucia, con sede in VIA Regione Siciliana n. 12, nella persona della Dott.ssa Concetta Rita D'Amico in qualità di Dirigente Scolastico pro tempore alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ctic8a300b@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "LEONARDO DA VINCI" di Mascalucia, è stato individuato nel Dott. Renato Narcisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@netsenseweb.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il **DS, dott.ssa Concetta Rita D'Amico**.

Articolo 13– Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 15 - Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante:

- **CIRCOLARE INTERNA**
- **PUBBLICAZIONE ALL'ALBO ON-LINE DELLA SCUOLA**
- **PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**
- **PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB**

Art. 16 – Allegati

- **Allegato A – Domanda di partecipazione**
- **Allegato B – Scheda autodichiarazione dei titoli e punteggi**
- **Allegato C- Proposta progettuale(solamente per il ruolo di ESPERTO)**
- **Allegato D - Dichiarazione insussistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione**

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Concetta Rita D'Amico

Documento informatico firmato digitalmente ai

sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“LEONARDO DA VINCI”****95030 MASCALUCIA (CT) - Via Regione Siciliana, 12****TEL. 095/7275776****Cod. mecc. CTIC8A300B– cod. fisc. 80011870872****www.vincimascalucia.edu.it****E-Mail ctic8a300b@istruzione.it - ctic8a300b@pec.istruzione.it****ALLEGATO A**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P-49854**Titolo “APPRENDERE INSIEME CON COMPETENZA”****C.U.P. H64D21000510006****AL DIRIGENTE SCOLASTICO****IC Leonardo da Vinci – Mascalucia**

**OGGETTO : ISTANZA DI CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO
DELL’INCARICO DI ESPERTO/ TUTOR/ COMPONENTE DEL TEAM PER LA
PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

Il/la sottoscritto/a _____ nat_ a _____
il ____/____/____ e residente a _____
in via/piazza _____ n. _____ cap. _____ prov. _____
codice fiscale _____ tel. _____
cell. _____ e-mail _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice

penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare all'avviso indicato in oggetto in qualità di : (segnare con una x)

- ☐ **ESPERTO**
☐ **TUTOR**
☐ **COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

PERCORSO FORMATIVO	RUOLO	MODULO	DESTINATARI PER EDIZIONE
Percorsi di mentoring e orientamento (45 EDIZIONI DA 15 ORE CADAUNA) UCS 42,00 EURO LS	☐ ESPERTO SPECIFICARE IL NUMERO DI EDIZIONI	☐ Mentoring orientamento	1 ALUNNO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento (20 ORE AD EDIZIONE) UCS 79,00 EURO LS	☐ ESPERTO	☐ POTENZIAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE MODULO 1 ☐ POTENZIAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE MODULO 2 ☐ POTENZIAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE MODULO 3 ☐ POTENZIAMENTO COMPETENZE SCIENTIFICHE MODULO 1 ☐ POTENZIAMENTO COMPETENZE SCIENTIFICHE MODULO 2 ☐ POTENZIAMENTO COMPETENZE SCIENTIFICHE MODULO 3 ☐ POTENZIAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE INGLESE MODULO 1	5 ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

		☐ POTENZIAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE INGLESE MODULO 2 ☐ POTENZIAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE INGLESE MODULO 3	
Percorsi formativi e laboratoriali co- curricolari (24 ORE AD EDIZIONE) UCS 79,00 EURO LS ESPERTI 34,00 EURO LS TUTOR	☐ ESPERTO ☐ TUTOR	☐ LABORATORIO ARTISTICO- ESPRESSIVO- COREUTICO MODULO 1 ☐ LABORATORIO ARTISTICO- ESPRESSIVO- COREUTICO MODULO 2 ☐ LABORATORIO ARTISTICO- ESPRESSIVO- COREUTICO MODULO 3 ☐ LABORATORIO ARTISTICO- ESPRESSIVO- COREUTICO MODULO 4 ☐ LABORATORIO ARTISTICO- ESPRESSIVO- COREUTICO MODULO 5 ☐ LABORATORIO ARTISTICO- ESPRESSIVO- COREUTICO MODULO 6	9 ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie (6 ORE AD EDIZIONE) UCS 79,00 EURO LS	☐ ESPERTO	☐ PERCORSO DI ORIENTAMENTO FAMIGLIE MODULO 1 ☐ PERCORSO DI ORIENTAMENTO FAMIGLIE MODULO 2 ☐ PERCORSO DI ORIENTAMENTO FAMIGLIE MODULO 3	3 GENITORI

TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

☐ TUTOR

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza:

- _____ indirizzo _____ posta _____ elettronica _____ ordinaria:

- _____ indirizzo _____ posta _____ elettronica _____ certificata _____ (PEC):

- _____ numero _____ di _____ telefono:

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Si allega alla presente curriculum vitae sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“LEONARDO DA VINCI”

95030 MASCALUCIA (CT) - Via Regione Siciliana, 12

TEL. 095/7275776

Cod. mecc. CTIC8A300B- cod. fisc. 80011870872

www.vincimascalucia.edu.it

E-Mail ctic8a300b@istruzione.it - ctic8a300b@pec.istruzione.it



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P-49854

Titolo “APPRENDERE INSIEME CON COMPETENZA”

C.U.P. H64D21000510006

ALLEGATO B

AUTODICHIARAZIONE TABELLA DEI TITOLI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

IC Leonardo da Vinci - Mascalucia

Il/la sottoscritto/a _____ nat_ a _____
il ____/____/____ e residente a _____
in via _____ n. _____ cap. _____ prov. _____
codice fiscale _____ tel. _____
cell. _____ e-mail _____
aspirante all'incarico di: **(segnare con una x)**

☐ **ESPERTO**

☐ **TUTOR**

☐ **TUTOR COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

consapevole delle sanzioni anche penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 così come modificato ed integrato dall'art 15 della legge 16/01/2003 n. 3 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

☐ di possedere i seguenti titoli :

Valutazione Titoli		Punteggio Massimo	Punteggio Dichiarato	Valutazione commissione
Titoli Di Studio (Inserire il SOLO titolo PIU' VANTAGGIOSO rispetto ai requisiti richiesti) MAX 10 PUNTI	Laurea vecchio ordinamento o Magistrale o Specialistica attinente al modulo formativo (Voto fino a 100, 4 punti - Voto da 101 a 105, 6 punti - Voto da 106 a 110, 8 punti - Lode 2 punti).	10		
	Laurea Triennale (Voto fino a 100, 2 punti - Voto da 101 a 105, 3 punti - Voto da 106 a 110, 4 punti - Lode 2 punti)	6		
	Diploma di scuola superiore (Voto da 36 a 42, se espresso in sessantesimi, o da 60 a 70, se espresso in centesimi, 2 punti - Voto da 43 a 54, se espresso in sessantesimi, o da 71 a 89, se espresso in centesimi, 4 punti - Voto da 55 a 60, se espresso in sessantesimi, o da 90 a 100, se espresso in centesimi, 6 punti).	6		
Titoli Culturali MAX 20 PUNTI	Master universitario con certificazione finale di durata almeno annuale e/o Diploma di specializzazione e/o Corso di perfezionamento di durata almeno annuale attinente al modulo formativo (punti 2-max 3 titoli)	6		
	Seconda Laurea (punti 3)	3		
	Dottorato di ricerca (punti 3)	3		
	Certificazione Informatica di livello pari o superiore all'ECDL. -ECDL start 2 Punti - ECDL full 3 punti - ECDL advanced 4 punti	5		

	- ECDL specialized 5 punti			
	Certificazione Linguistica – -Livello A1-A2, punti 1 - Livello B1-B2, punti 2 - Livello C1-C2, punti 3	3		
Formazione e Aggiornamento MAX 15 PUNTI	Corso di Formazione e/o aggiornamento specifico attinente al modulo formativo di cui al bando di selezione. (uguale o maggiore di 25 h, punti 2 - minore di 25 h, punti 1) Max 4 titoli valutabili.	8		
	Corso di formazione nell'ambito del PNSD (punti 3)	3		
	Partecipazione, nell'ultimo triennio a seminari/webinar/ conferenze attinenti al modulo formativo di cui al bando di selezione (punti 1 - max 4 titoli)	4		
TITOLI DI STUDIO, CULTURALI, DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO TOTALE		45		
	Esperienza di esperto e/o tutor/figura aggiuntiva in progetti PON-POR –PNRR- (punti 4- max 4 esperienze)	16		
	Esperienza di docenza in progetti attinenti al modulo formativo di cui al bando di selezione (punti 3-max 4 esperienze)	12		
	Servizio svolto nell'ordine di scuola cui l'attività è rivolta	5		
	Pubblicazione di articoli su riviste e/o giornali attinenti il modulo formativo di cui al bando di selezione.(1 punto - max 2 pubblicazioni).	2		
	Componente del Gruppo di progettazione a titolo non oneroso del progetto (segnare con	☐		

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

	una crocetta solo in caso di candidatura come tutor componente gruppo di lavoro)			
TITOLI PROFESSIONALI E DI SERVIZIO TOTALE		35		
TOTALE		80		

Lo stesso titolo non può essere valutato più volte.

Luogo e data

Firma del Partecipante



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**"LEONARDO DA VINCI"****95030 MASCALUCIA (CT) - Via Regione Siciliana, 12****TEL. 095/7275776****Cod. mecc. CTIC8A300B- cod. fisc. 80011870872****www.vincimascalucia.edu.it****E-Mail ctic8a300b@istruzione.it - ctic8a300b@pec.istruzione.it**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P-49854**Titolo "APPRENDERE INSIEME CON COMPETENZA"****C.U.P. H64D21000510006****ALLEGATO C****PROPOSTA PROGETTUALE****DA COMPILARE SOLAMENTE PER IL RUOLO DI ESPERTO****AL DIRIGENTE SCOLASTICO****IC Leonardo da Vinci - Mascalucia**

Il/la sottoscritto/a _____ nat_ a _____

il ____/____/____ e residente a _____

in via _____ n. _____ cap. _____ prov. _____

codice fiscale _____ tel. _____

cell. _____ e-mail _____

aspirante all'incarico di ESPERTO per le attività relative al percorso

..... **(indicare il titolo)****PROPONE LA SEGUENTE PROPOSTA PROGETTUALE**

PROPOSTA PROGETTUALE dell'intervento che si intende svolgere per l'attività richiesta			
		PUNTI	Spazio riservato alla Commissione
<i>Struttura e obiettivi didattico/formativi del modulo:</i>	Struttura e obiettivi assenti, incoerenti, poco sviluppati	0	
	Struttura e obiettivi imprecisi, superficiali, poco chiari	1	
	Struttura e obiettivi chiari, pertinenti, coerenti	2	
<i>Contenuti:</i>	Contenuti assenti, incoerenti, poco sviluppati	0	
	Contenuti imprecisi, superficiali, poco chiari	1	
	Contenuti chiari, pertinenti, coerenti	2	
<i>Metodologie didattiche:</i>	Metodologie didattiche assenti, incoerenti, poco sviluppate	0	
	Metodologie didattiche imprecise, superficiali, poco chiare	1	
	Metodologie didattiche chiare, pertinenti, coerenti	2	
<i>Risultati attesi:</i>	Risultati attesi assenti, incoerenti, poco sviluppati	0	
	Risultati attesi imprecisi, superficiali, poco chiari	1	
	Risultati attesi chiari, pertinenti, coerenti	2	
<i>Modalità di verifica e valutazione:</i>	Modalità di verifica e valutazione assenti, incoerenti, poco sviluppati 0 punti	0	
	Modalità di verifica e valutazione imprecise, superficiali, poco chiare	1	
	Modalità di verifica e valutazione chiare, pertinenti, coerenti	2	
TOTALE PUNTEGGIO			

Luogo e data

Firma del Partecipante

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“LEONARDO DA VINCI”

95030 MASCALUCIA (CT) - Via Regione Siciliana, 12

TEL. 095/7275776

Cod. mecc. CTIC8A300B- cod. fisc. 80011870872

www.vincimascalucia.edu.it

E-Mail ctic8a300b@istruzione.it - ctic8a300b@pec.istruzione.it



ALLEGATO D

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

IC Leonardo da Vinci – Mascalucia

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI ASTENSIONE

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____,

C.F. _____, in relazione all'incarico individuale di

Tutor ☐, Esperto ☐, ☐ Tutor componente TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE
SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi», e in particolare l'art. 6-bis;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice

penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

b) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs.

n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

c) che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

h) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

i) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

LUOGO E DATA

IL DICHIARANTE